

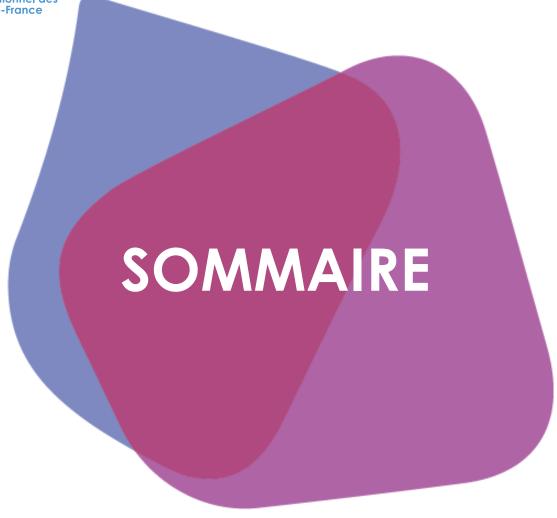


GUIDE DE MISE À JOUR D'UN ÉTABLISSEMENT SUR LE ROR









- 1. <u>Différence entre données structurelles et</u> opérationnelles
- 2. Mise à jour Données Opérationnelles
- 3. <u>Mise à jour Données Structurelles et</u> création d'un Dossier Collaboratif
- 4. Première validation avec envoi à la Direction
- 5. <u>Seconde Validation avec envoi</u>
 Gestionnaire ROR
- 6. Validation Gestionnaire ROR





DIFFÉRENCE ENTRE DONNÉES STRUCTURELLES ET OPÉRATIONNELLES







DONNÉS OPÉRATIONNELLES :

Elles peuvent être modifiées directement au niveau du répertoire. Les mises à jour de ces champs sont visibles instantanément

DONNÉS STRUCTURELLES:

Elles ne peuvent pas être modifiées directement via le répertoire. Un dossier collaboratif doit être créé au niveau de la structure de l'établissement concerné par la modification. Les données ne seront publiées qu'après une phase de validation





OPÉRATIONNELLE
Téléphone
Code structure
Commentaire
Date de Mise à jour Plan Blanc
Mail Alerte
Nom
Nom officiel
Zone hélico
SIRET
Statut hôpital
Type EG
Directeur
Président CME/CCM
Référent PDSES

STRUCTURELLE
Catégorie ETBS
Entité juridique
FINESS
Grands groupes de disciplines
Groupe Hospitalier Universitaire
Niveau d'autorisation
Participe au service public hospitalier
Adresse





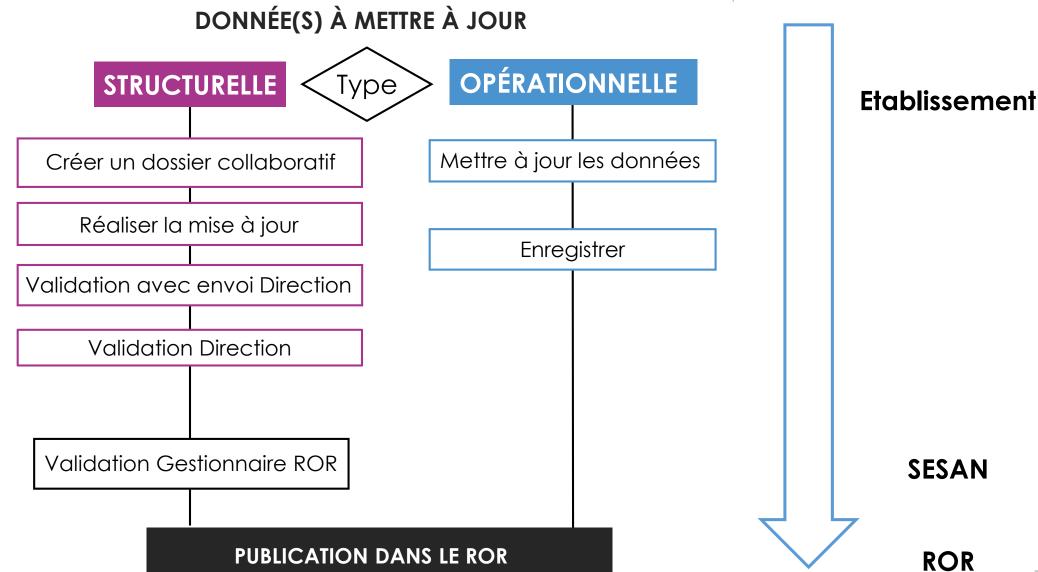
OPÉRATIONNELLE
Activité opérationnelle
Aptitude
Capacité en lit
Code structure
Commentaire
Infos complémentaires
Niveau d'autorisation
Mode prise en charge
Téléphone
Personne ressource
Responsable
Nom de la fiche
Patientèle
Planning

STRUCTURELLE
Grands groupes de disciplines
Type UO
Adresse





EXPLICATION SCHÉMATIQUE MISE À JOUR

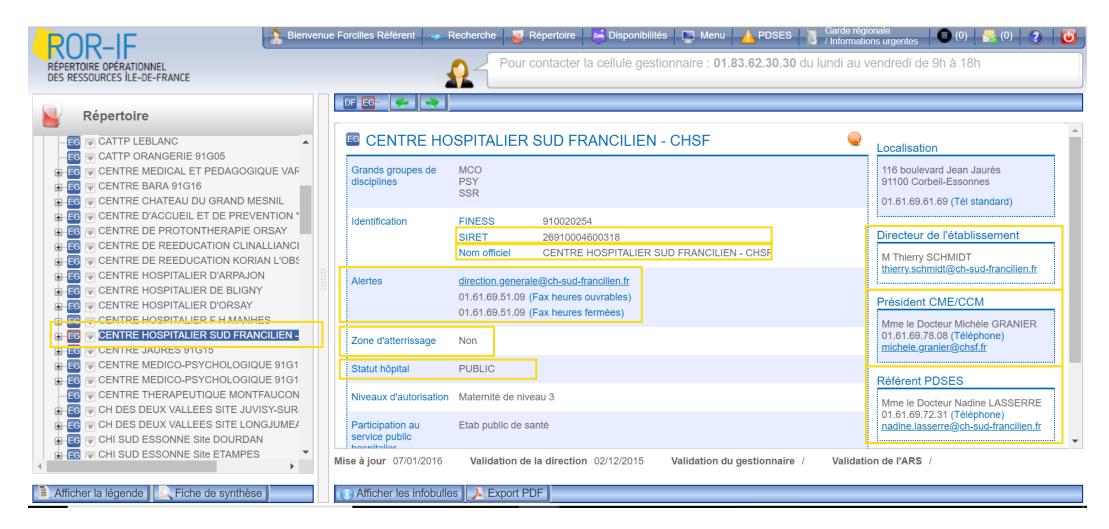






DONNÉES OPÉRATIONNELLES: FICHE ÉTABLISSEMENT MCO

Ne nécessite pas la création d'un dossier collaboratif

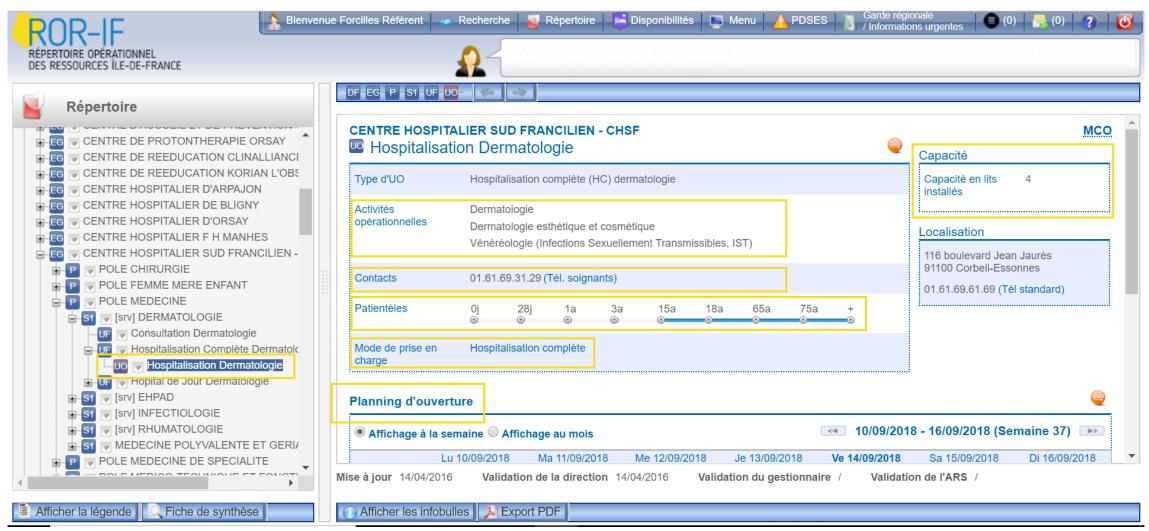






DONNÉES OPÉRATIONNELLES: FICHE UO MCO

Ne nécessite pas la création d'un dossier collaboratif

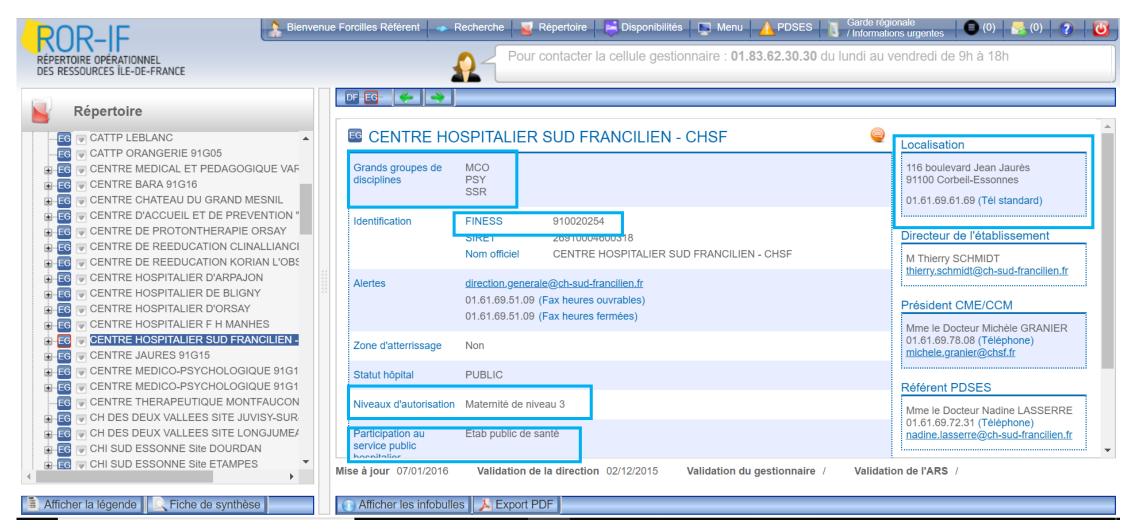






DONNÉES STRUCTURELLES: FICHE ÉTABLISSEMENT MCO

Nécessite la création d'un dossier collaboratif

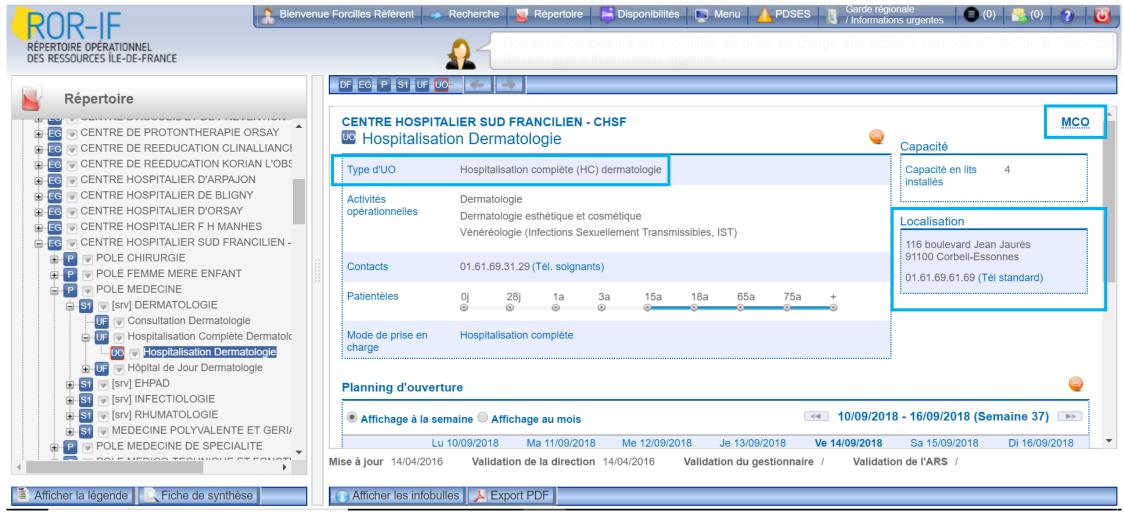






DONNÉES STRUCTURELLES: FICHE UO MCO

Nécessite la création d'un dossier collaboratif

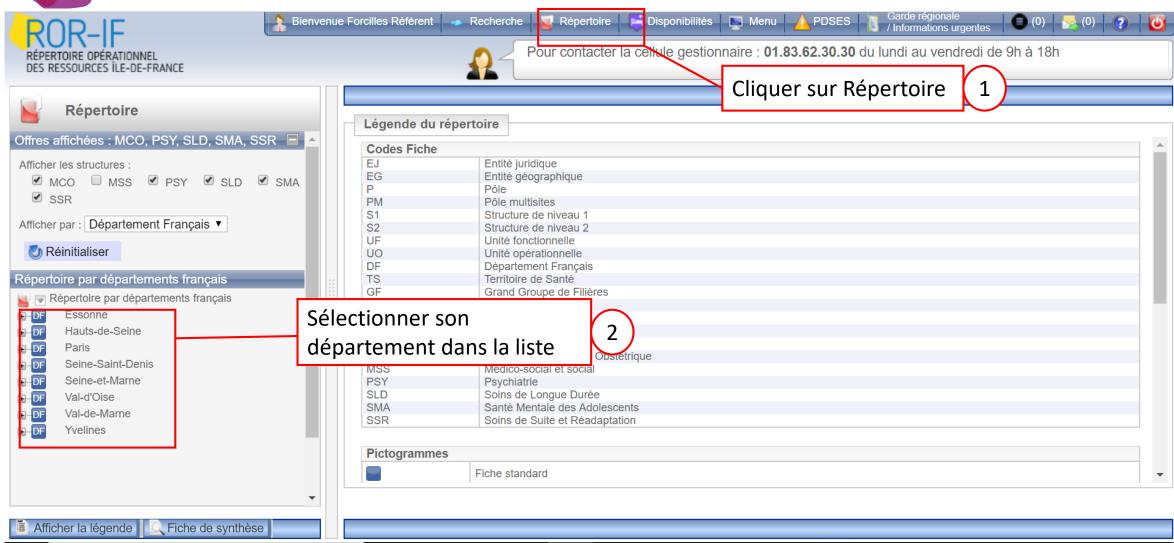








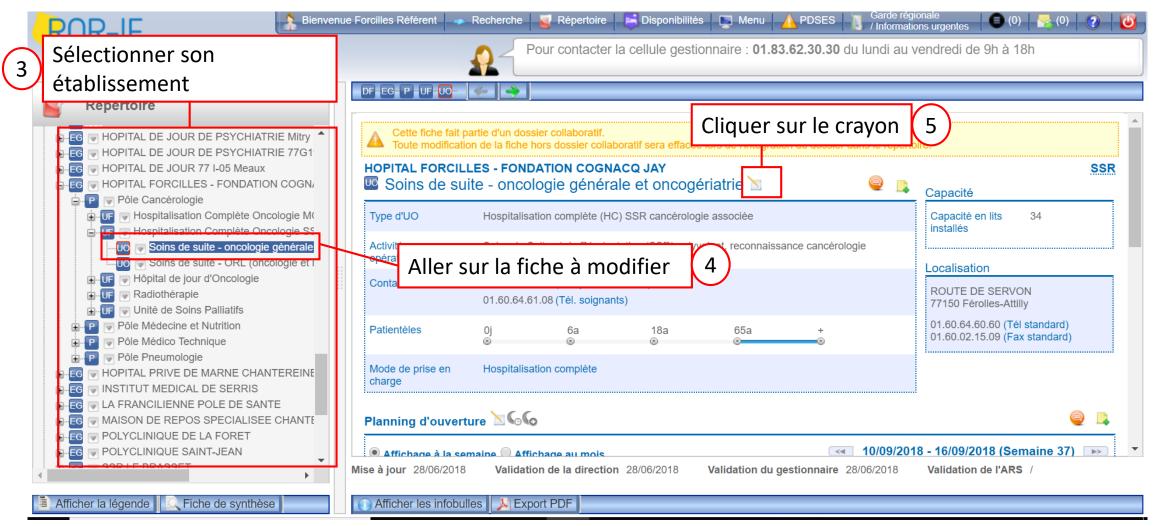








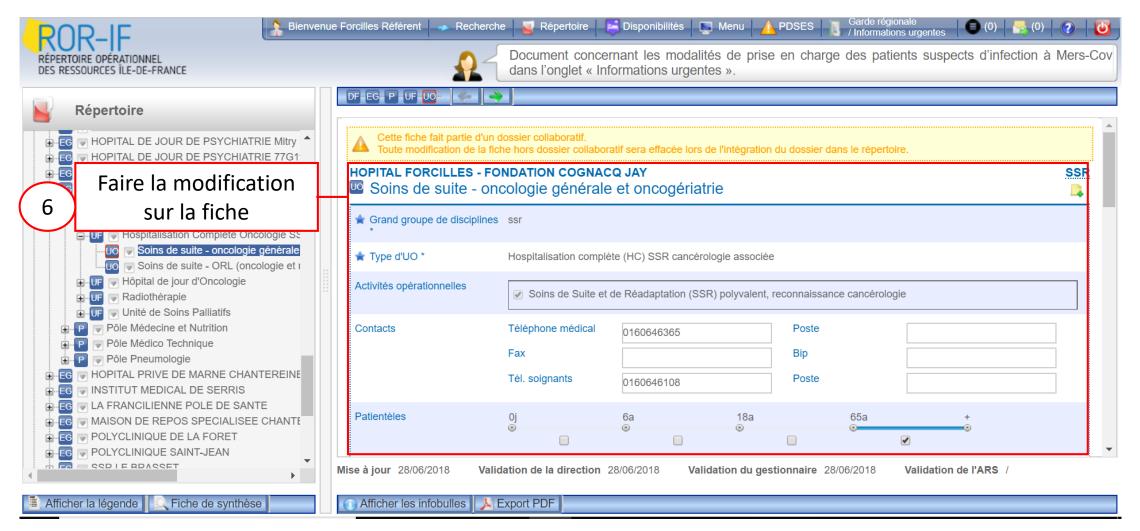
Modification au niveau d'une unité







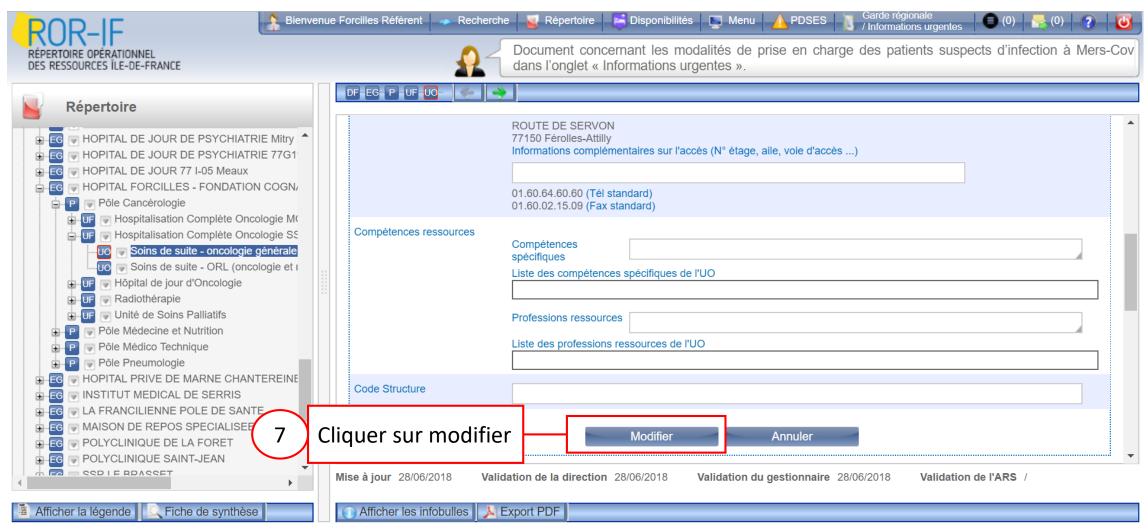
Modification au niveau d'une fiche





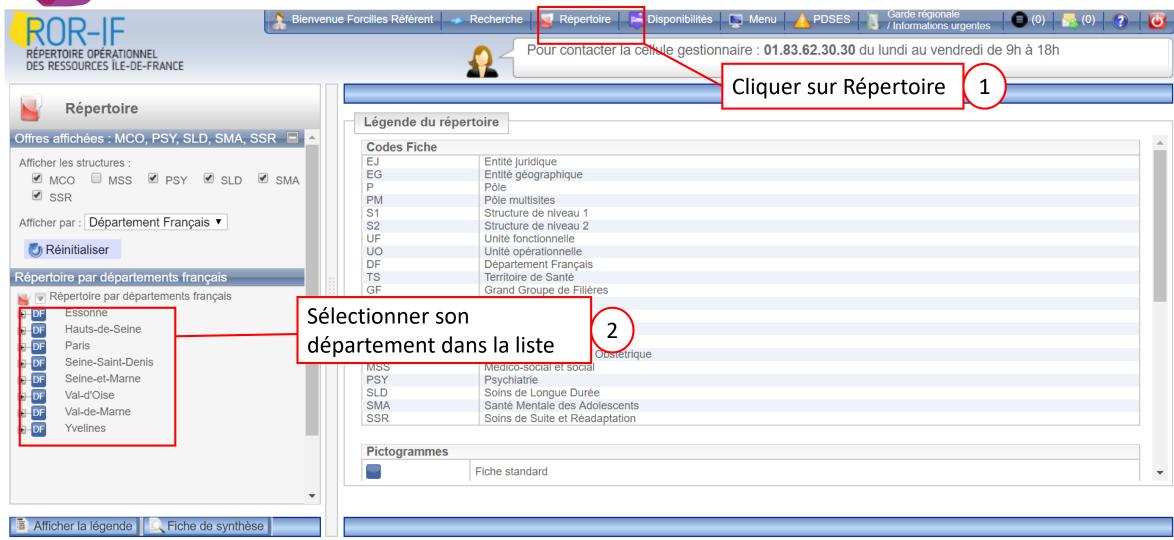


Modification au niveau d'une fiche UO





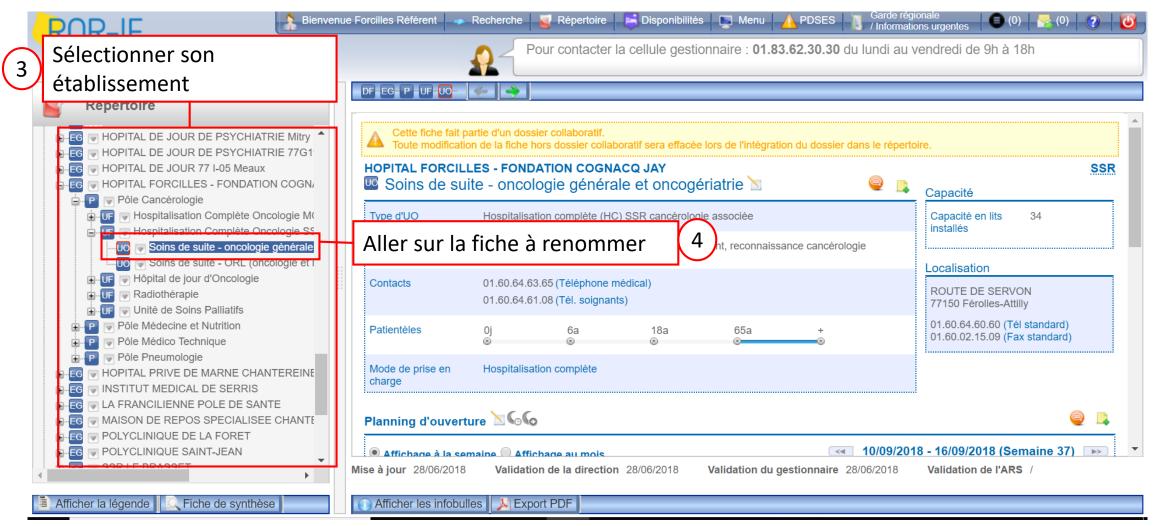








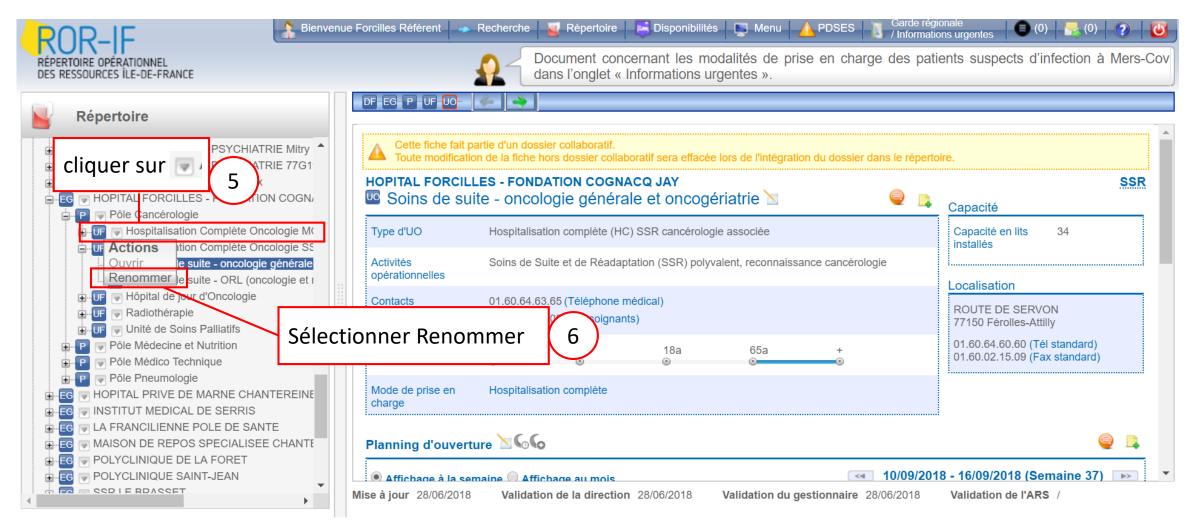
Modification au niveau d'une unité







Renommer une fiche

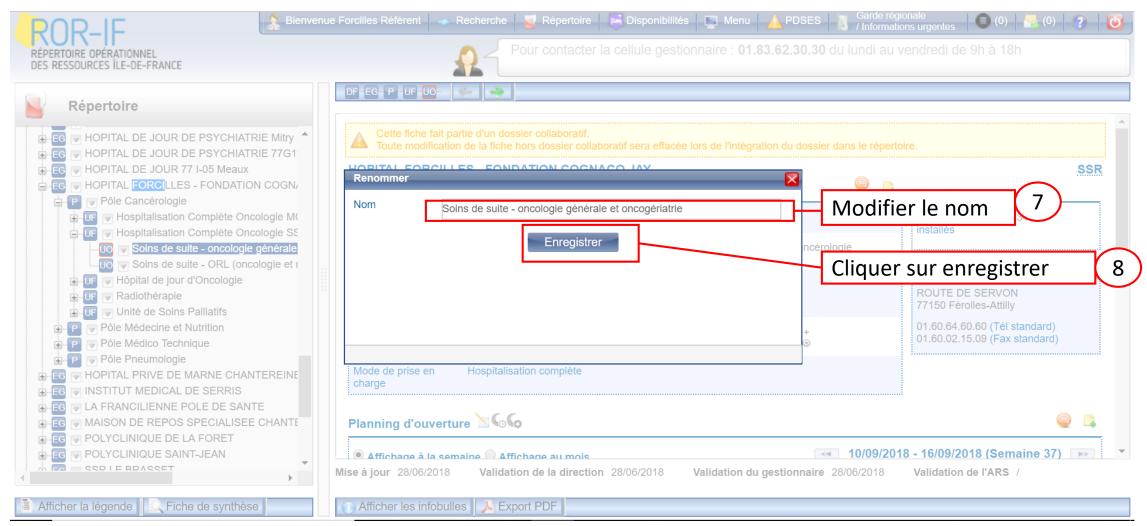






MISE À JOUR DONNÉES OPÉRATIONNELLES

Renommer une fiche





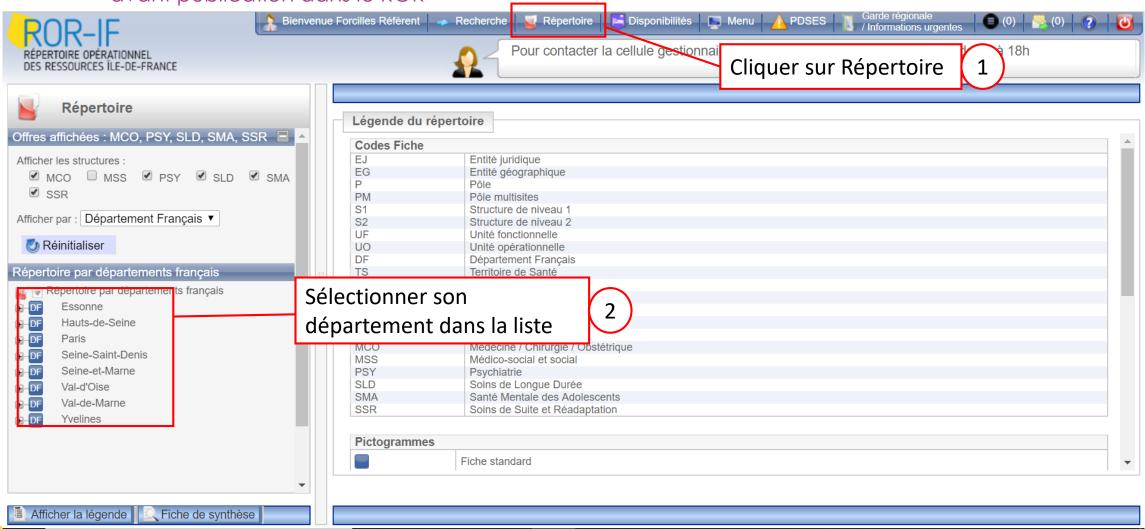
MISE À JOUR DONNÉES STRUCTURELLES VIA **UN DOSSIER** COLLABORATIF





CREATION D'UN DOSSIER COLLABORATIF

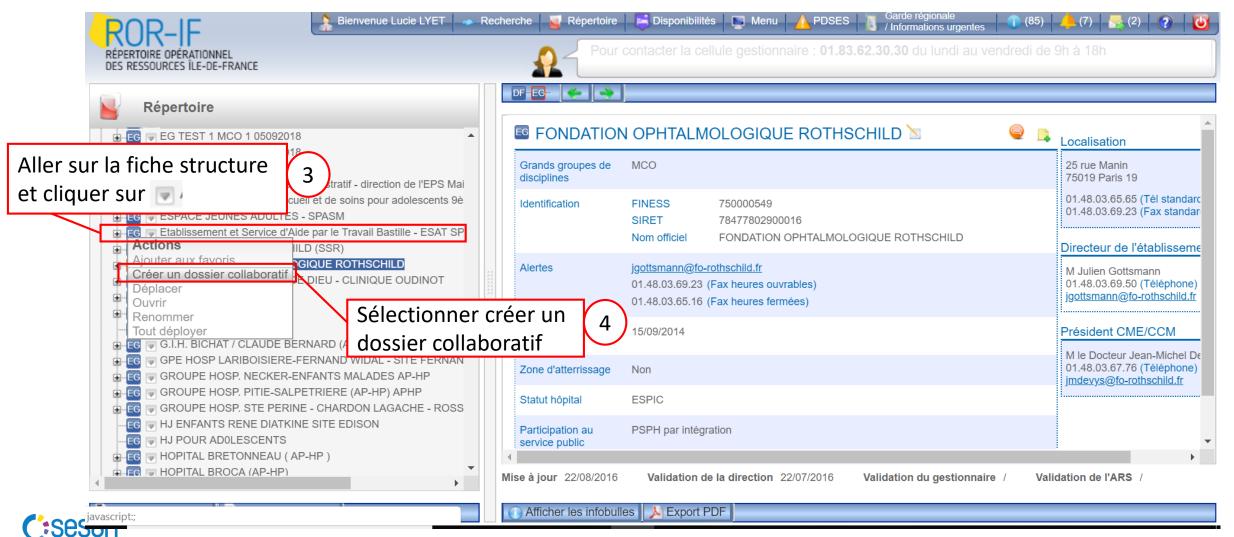
Espace de modification des modifications structurelles de ou des l'établissements avant publication dans le ROR





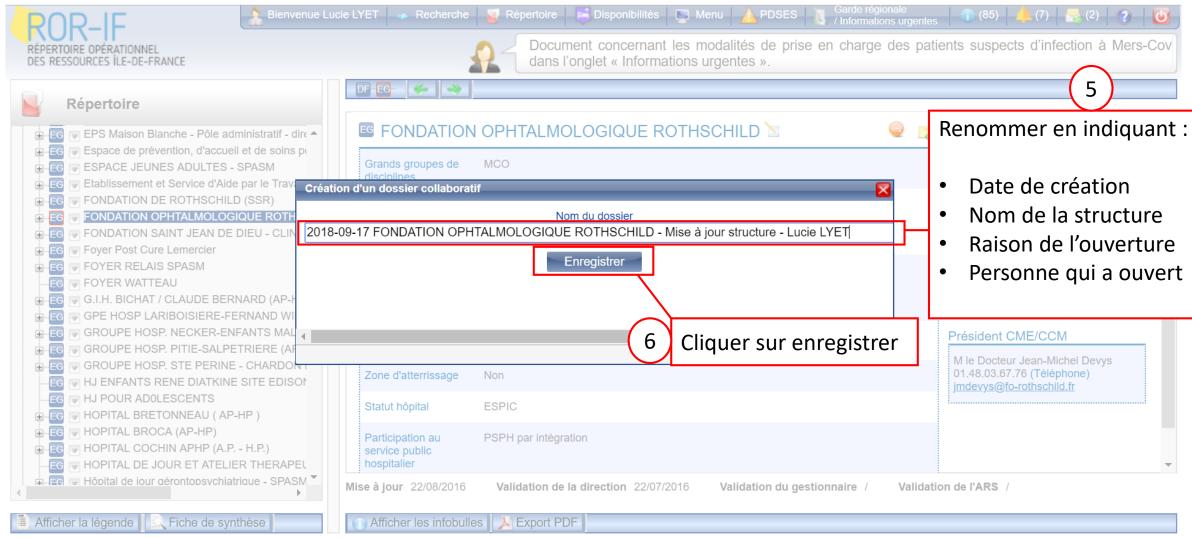
CREATION D'UN DOSSIER COLLABORATIF

Espace de modification des modifications structurelles de ou des l'établissements avant publication dans le ROR



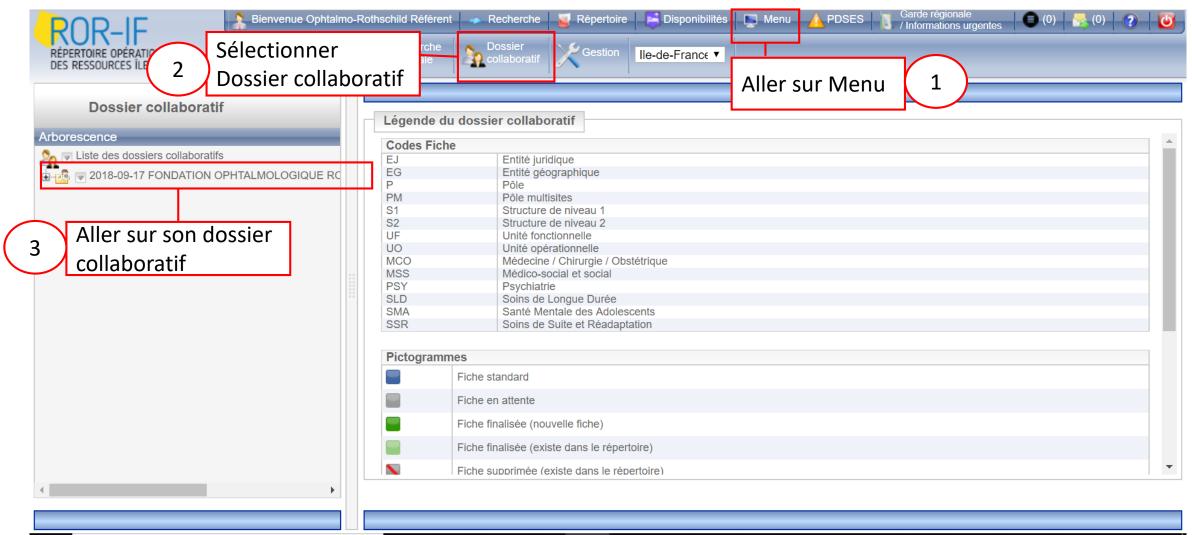


CREATION D'UN DOSSIER COLLABORATIF



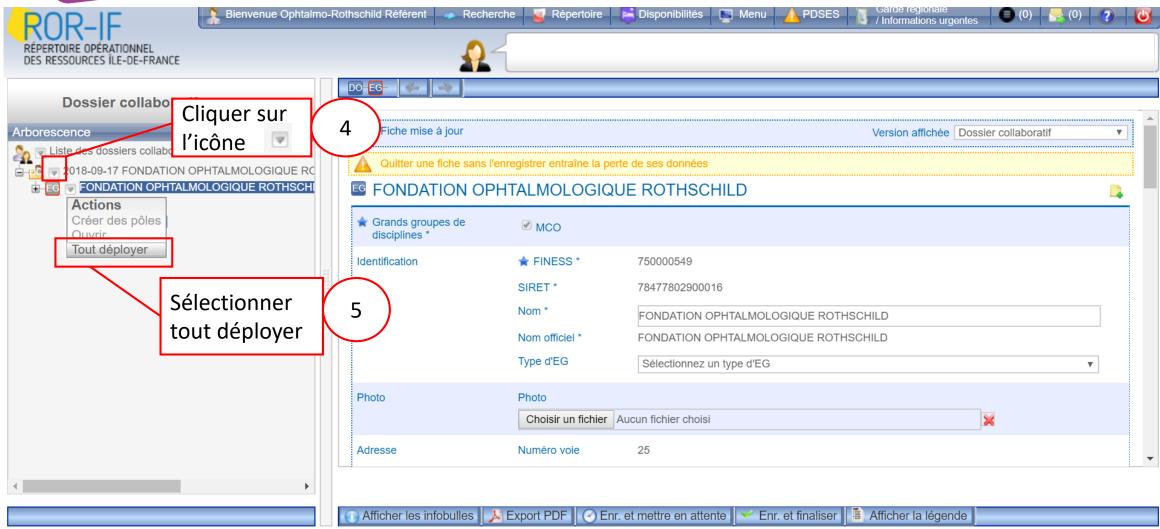






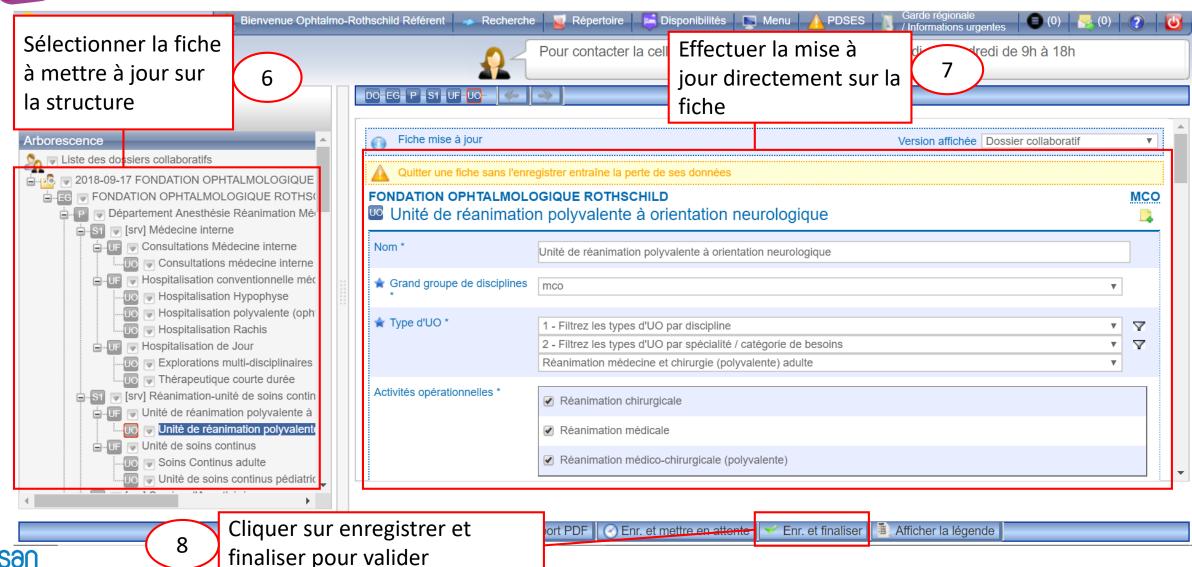




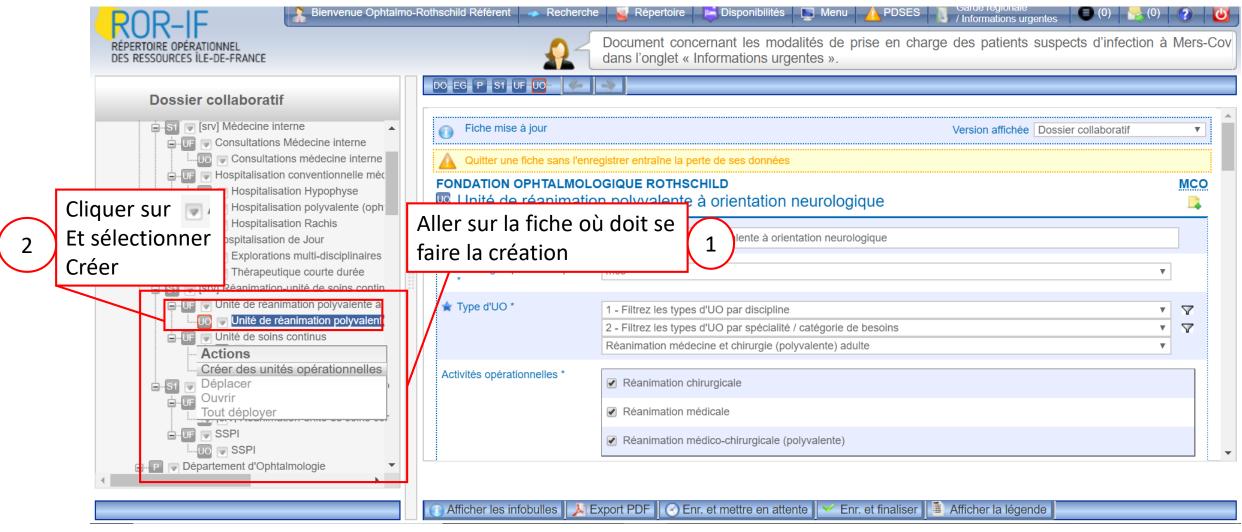






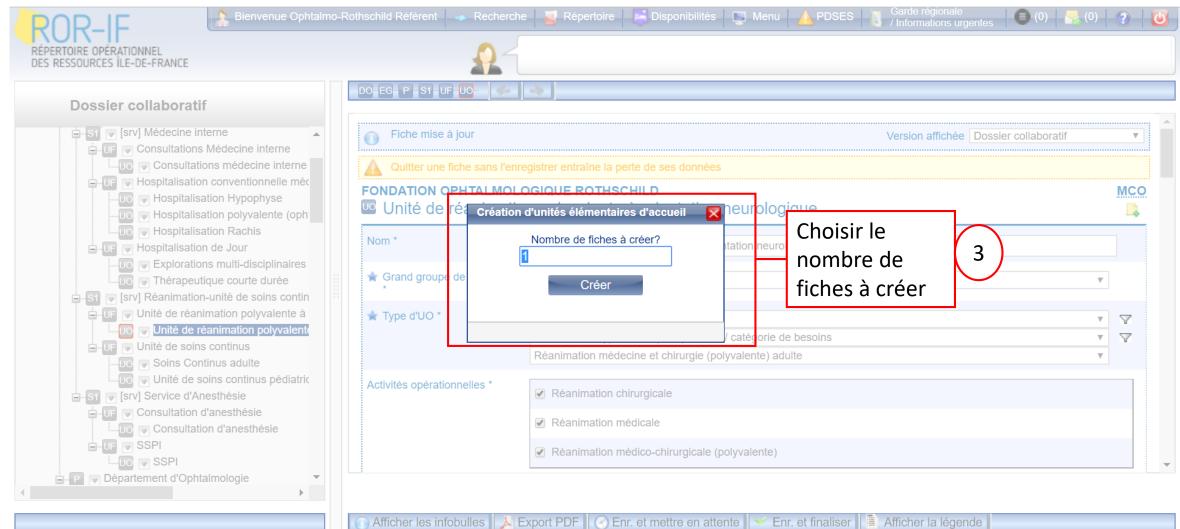






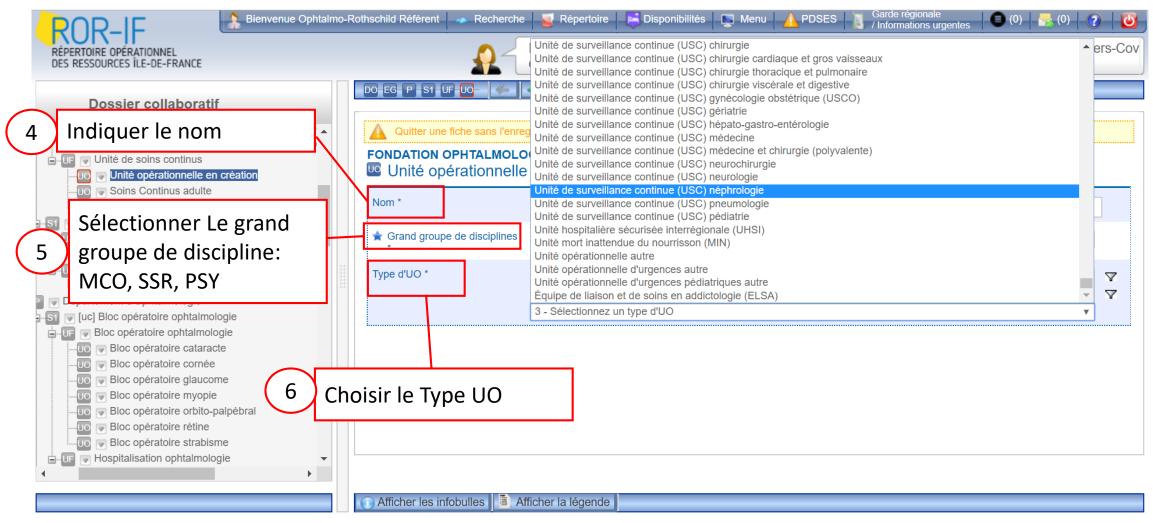






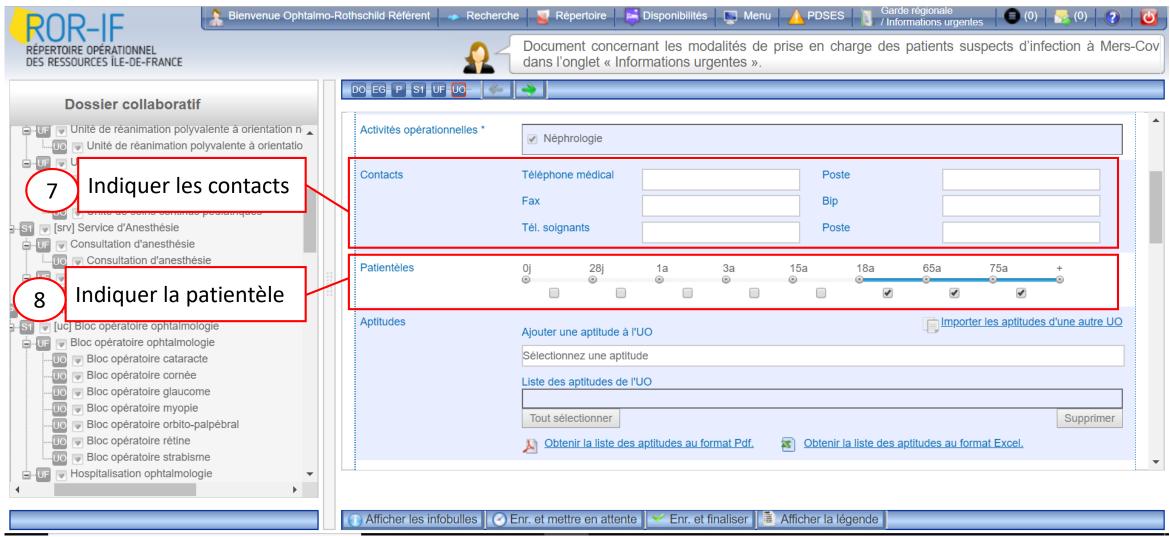






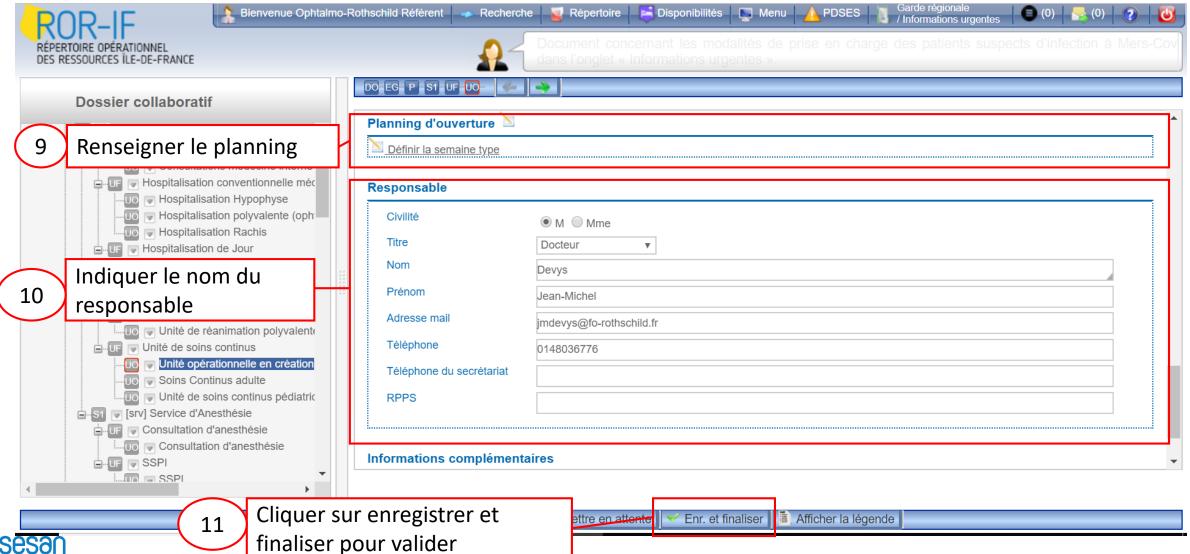




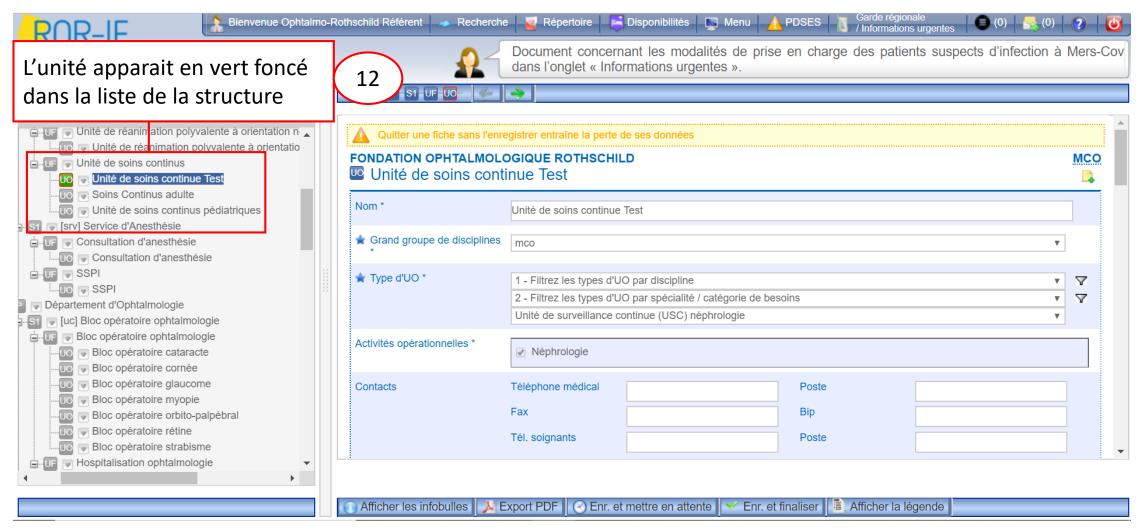








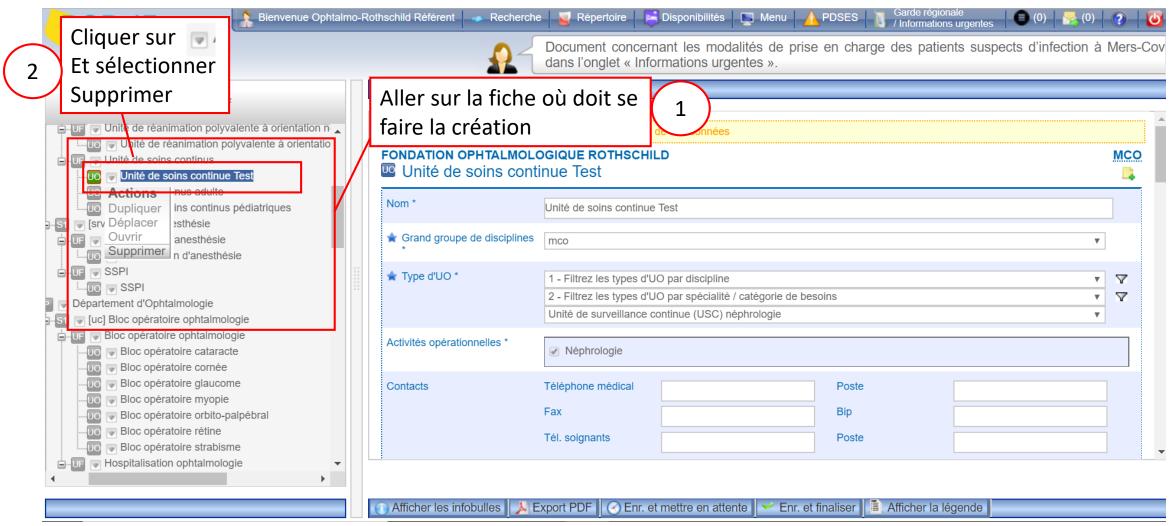








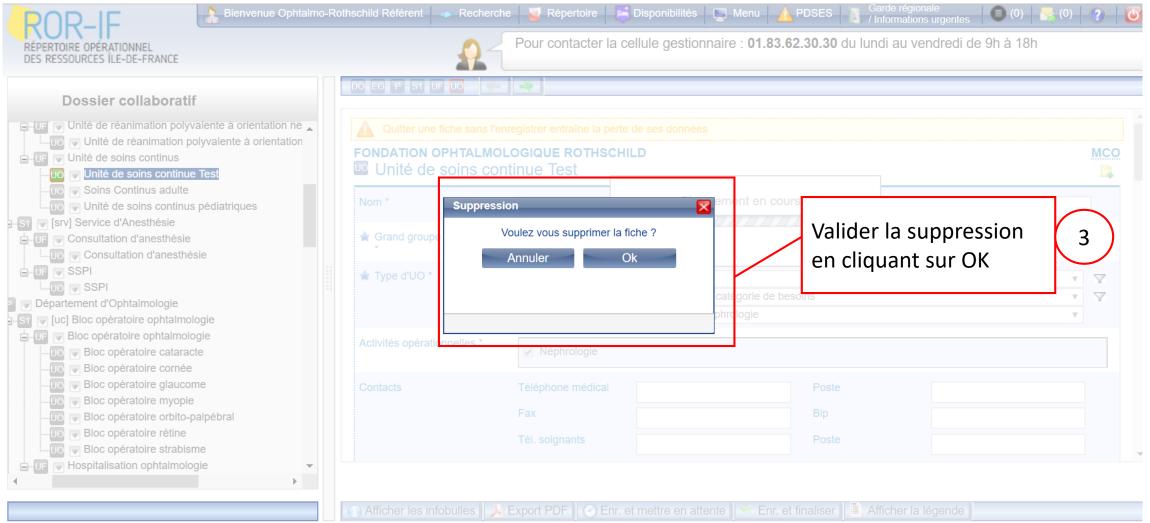
Supprimer une fiche







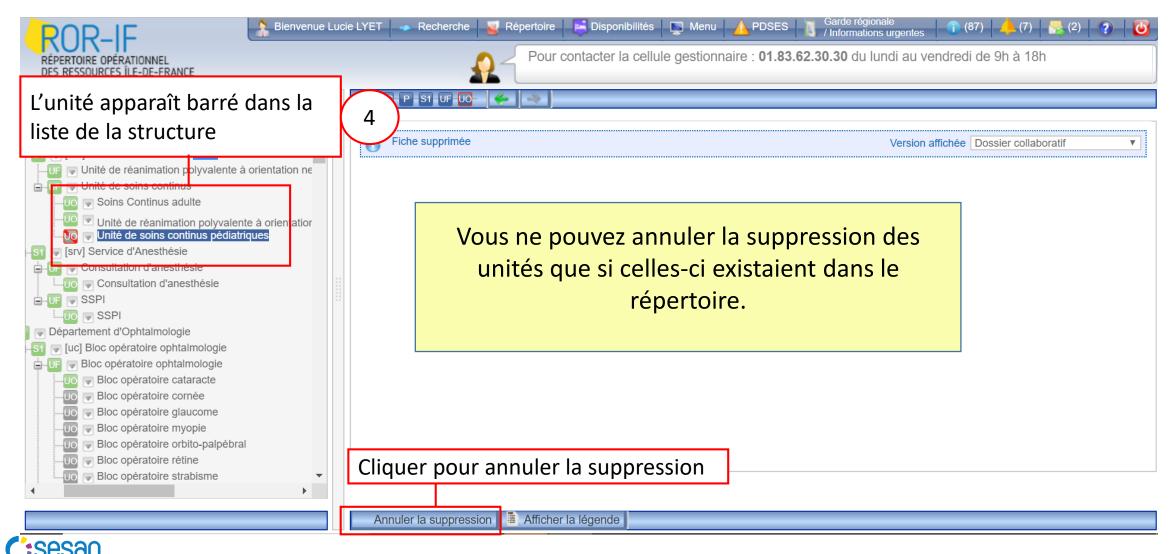
Supprimer une fiche





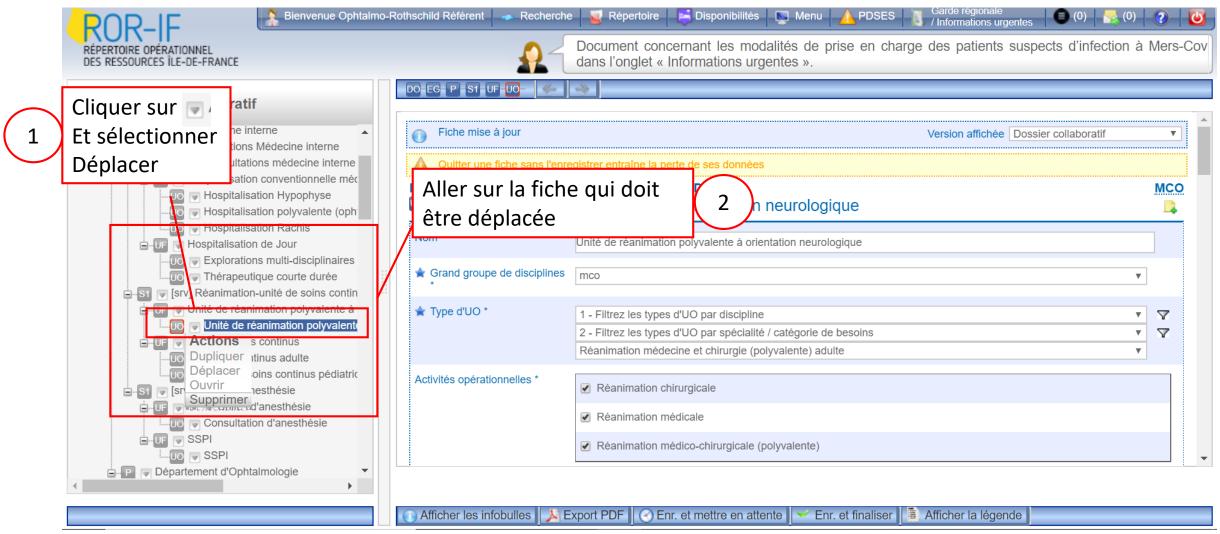


Supprimer une fiche





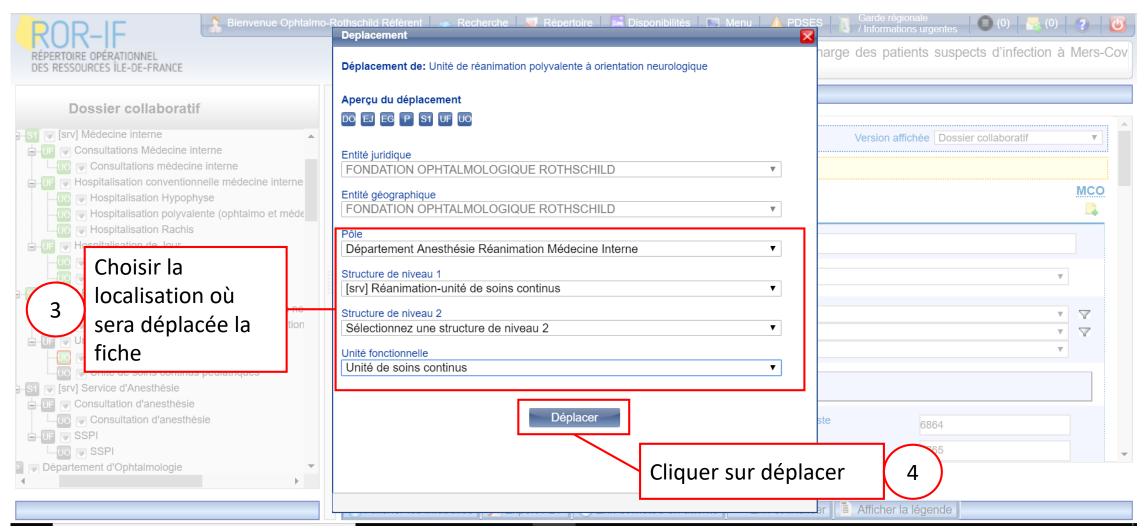
Déplacer une fiche







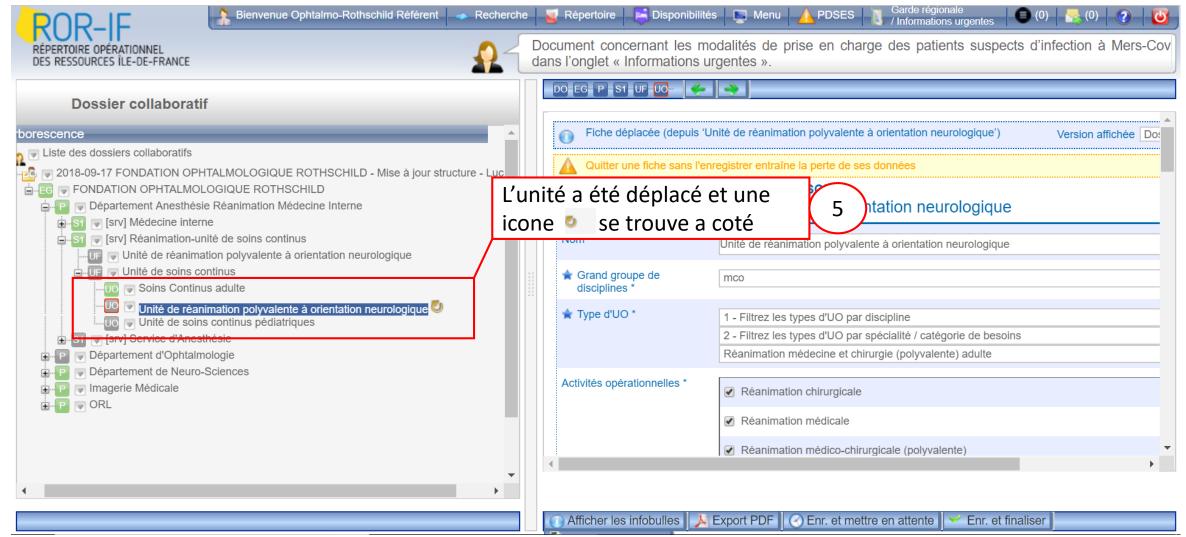
Déplacer une fiche







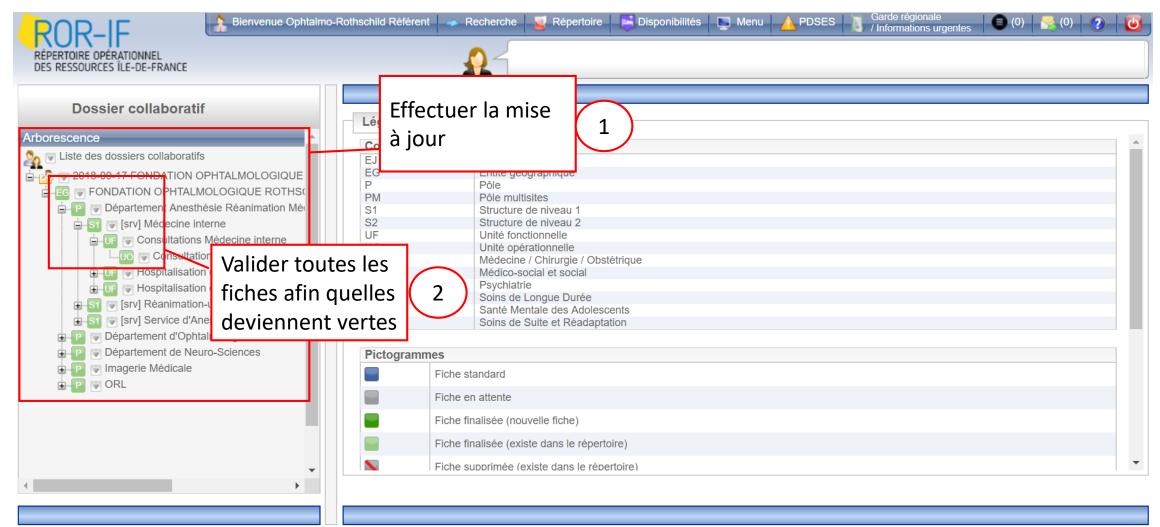
Déplacer une fiche







FINALISER LE DOSSIER COLLABORATIF





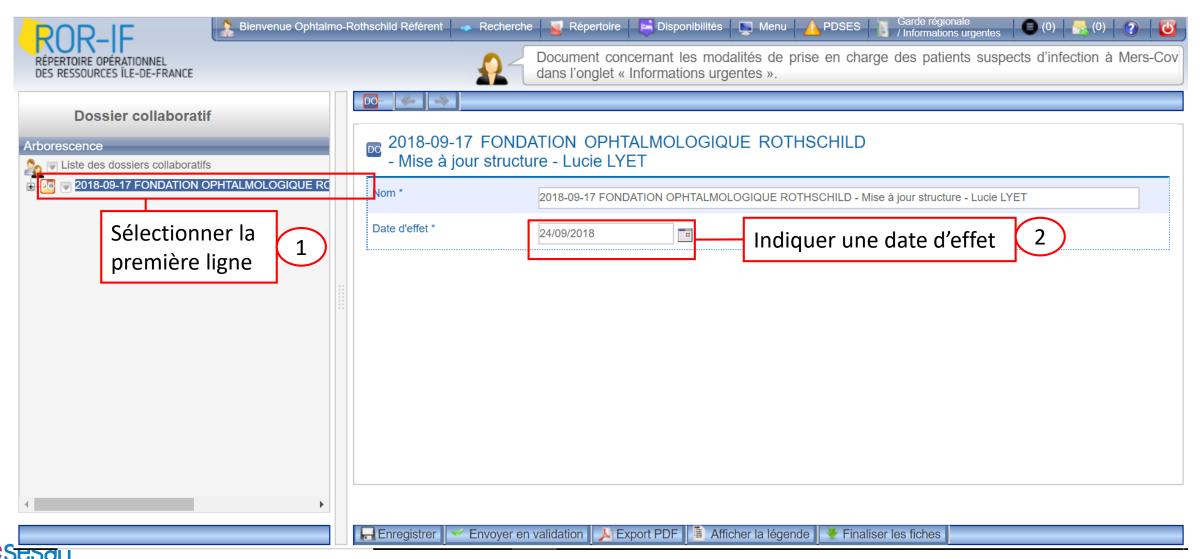






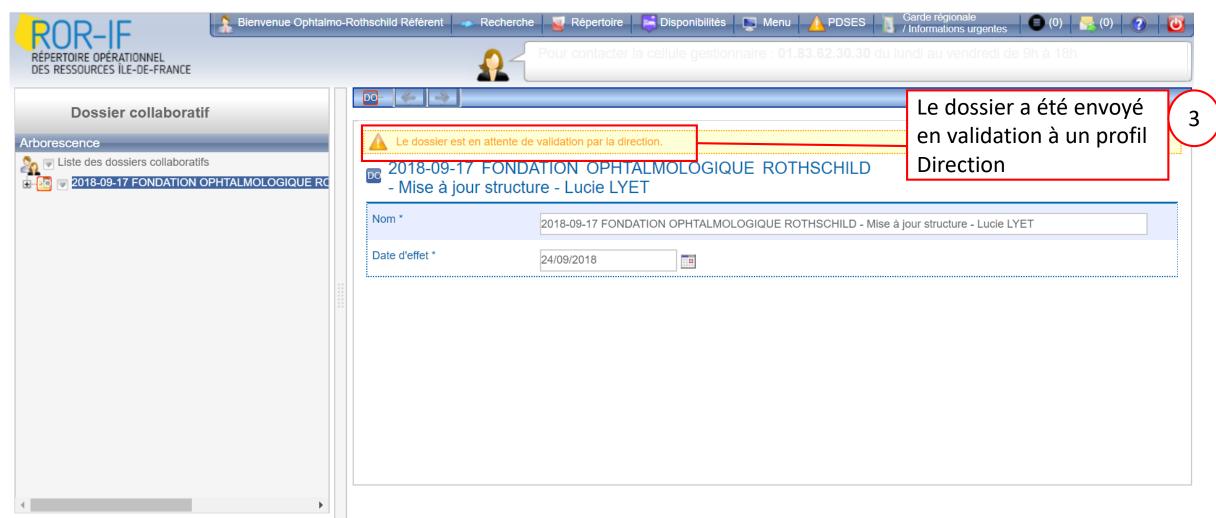
PREMIÈRE VALIDATION AVEC ENVOI À LA DIRECTION

La validation peut être fait par un profil Référent ou Direction





PREMIÈRE VALIDATION AVEC ENVOI À LA DIRECTION





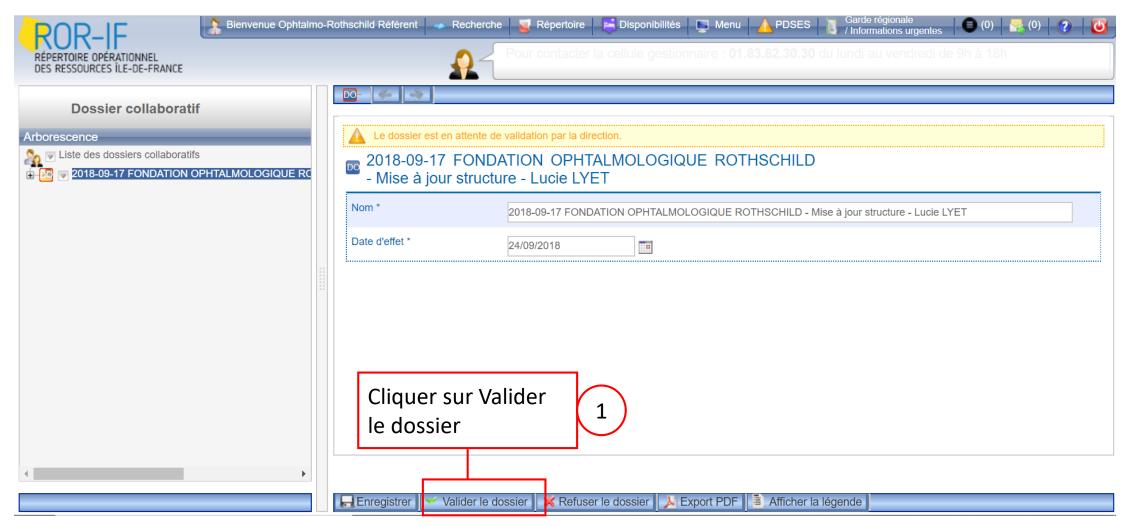
SECONDE VALIDATION AVEC ENVOI GESTIONNAIRE ROR





SECONDE VALIDATION AVEC ENVOI GESTIONNAIRE ROR

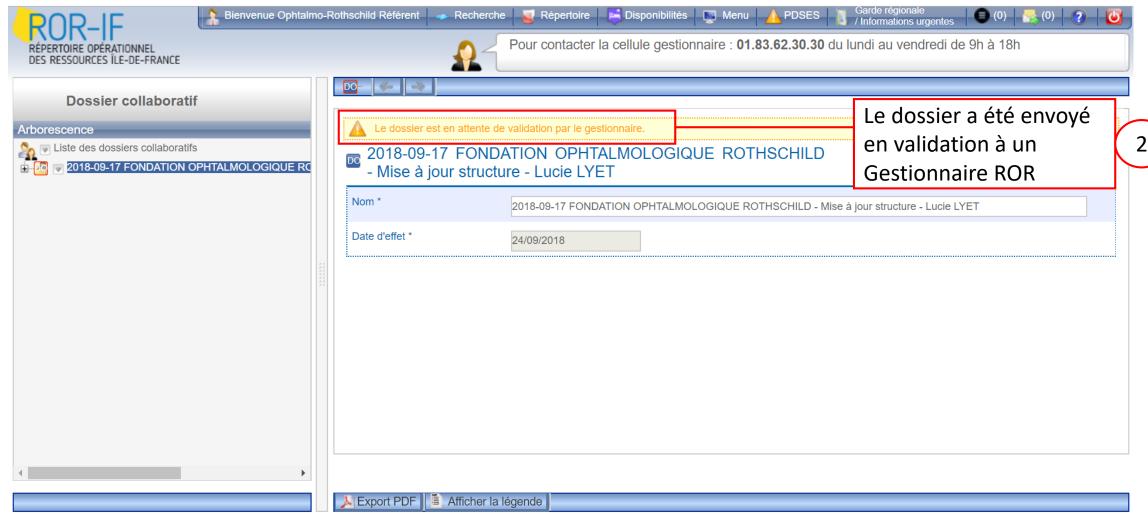
La validation ne peut être faite que par un profil Direction







SECONDE VALIDATION AVEC ENVOI GESTIONNAIRE ROR







Pour toutes questions contactez le support :

Tél: 01 83 76 30 31 Du lundi au vendredi de 8h à 20h



